

GARA N° 37/2015 – AC PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI CASSA
AMAT S.P.A. -

Art. 1 – INDIZIONE

Per il giorno 27/01/2016 alle ore 11,00, l’AMAT S.p.A., in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 66 del 13/12/2015, indice una gara con procedura APERTA, ai sensi dell’Art. 238 del D. Lgs.163/06, per l’affidamento triennale del proprio servizio di cassa, con un costo presuntivo triennale di € 100.000,00 al netto di IVA.

Alla gara l’A.N.A.C. ha attribuito il codice di identificazione CIG N. 6510386C79.

Art. 2 – OGGETTO

La gara ha per oggetto l’affidamento triennale del servizio di cassa dell’AMAT S.p.a e dei servizi bancari accessori con le modalità descritte nell’allegato capitolato speciale, parte integrante del presente capitolato di gara.

Art. 3 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’aggiudicazione sarà operata con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei 15 elementi di valutazione e dei relativi punteggi riportati all’art. 6 del capitolato speciale.

Non saranno ammesse offerte che non rispettino i vincoli obbligatori previsti sempre all’art. 6 del capitolato speciale

Qualora due o più concorrenti dovessero conseguire parità di punteggio totale si procederà ai sensi dell’art.77 del R.D. 23/05/1924 n.827.

Art. 4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

Per partecipare alla gara gli istituti bancari interessati, autorizzati all’esercizio dell’attività bancaria ai sensi dell’art. 10 del D. Lgs. 01/09/1993 n. 385, in possesso dei requisiti previsti dal presente capitolato di gara e del relativo capitolato dovranno far pervenire - **entro le ore 13,00 del giorno 26/01/2016** - apposito plico intestato e chiuso. Il plico dovrà essere sigillato con apposizione di timbro o firma del legale Rappresentante e apposizione di nastro adesivo trasparente o ceralacca sui lembi di chiusura. Tale plico potrà essere inviato a mezzo raccomandata postale A.R. o a mezzo corriere o consegnato a mano presso l’Ufficio Segreteria dell’**AMAT s.p.a. – Via Cesare Battisti n. 657 – 74100 TARANTO**, che ne rilascerà ricevuta.

Su detto plico dovrà chiaramente risultare la scritta: **“Gara N. 37/2015 - AC per l’affidamento triennale del servizio di cassa AMAT S.p.a”**.

Esso dovrà contenere le seguenti due buste, intestate e sigillate con le stesse modalità del plico:

- a) una busta contrassegnata con la scritta **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**;
- b) una busta contrassegnata con la scritta **“OFFERTA”**;

Art. 5 – DOCUMENTAZIONE

La busta contrassegnata con la scritta **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** dovrà contenere:

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL’ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data Firma

- a) copia del presente capitolato e del capitolato speciale recanti, in ogni pagina, in calce e nella forma specifica di cui agli artt. 1341 -1342 cc, la sottoscrizione del legale rappresentante.
- b) copia conforme del provvedimento autorizzativo all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. n. 385 del 01/09/1993.
- c) Attestazione del versamento della "cauzione provvisoria", a garanzia dell'offerta, per un importo di € 2.000,00 (duemila/00), rilasciata con le modalità e contenuti di cui all'art.75 del D. lgs.n.163/2006.

La garanzia deve essere presentata in una delle seguenti forme:

- in contanti, esclusivamente mediante bonifico bancario, con l'indicazione della causale, sul conto corrente bancario n° 87/68, presso il Monte dei Paschi di Siena filiale di Taranto ABI/CAB 1030-15801;
- mediante titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una Sezione di Tesoreria Provinciale e presso le Aziende autorizzate a titolo di pegno a favore della Stazione appaltante;
- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Tale garanzia dovrà avere validità minima di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta dell'AMAT.

I concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee, possono ridurre l'importo della cauzione del 50% e devono a tal fine presentare il certificato attestante il possesso del predetto requisito ovvero produrre idonea dichiarazione sostitutiva.

Per gli istituti non aggiudicatari la garanzia provvisoria sarà svincolata nel termine di trenta giorni dalla intervenuta aggiudicazione definitiva. La ditta aggiudicataria prima della stipula del contratto dovrà produrre garanzia definitiva, con le stesse modalità e contenuti di cui sopra, per un importo pari al 10% dell'importo contrattuale (art. 3, comma 2 del capitolato speciale). La garanzia definitiva sarà svincolata, in assenza di eventuali contenziosi, al termine del contratto, comprese eventuali proroghe, previa richiesta scritta della ditta aggiudicataria

- d) Dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/06;
- e) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (con allegata fotocopia di un documento d'identità valido), resa e sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con cui si dichiara:
 1. l'insussistenza di tutte le cause di esclusione previste all'art.38 del D.lgs.163/06.
 2. di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n.136 e s.m.i..
 3. di aver preso visione delle condizioni di gara e di accettarle incondizionatamente con tutte le clausole riportate nel presente capitolato e, nel capitolato speciale.
 4. di autorizzare l'AMAT a notificare, a tutti gli effetti di legge, le comunicazioni inerenti la presente gara, in alternativa, ai seguenti indirizzi:
 - Postale.....

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data Firma

- e-mail
- numero fax.....

Le predette dichiarazioni potranno essere prodotte all'interno di un unico atto o di atti separati.

Art. 6 - OFFERTA ECONOMICA

La busta contrassegnata con la scritta "**OFFERTA**" dovrà contenere l'offerta, da formulare su carta libera, contenente, a pena di esclusione, tutti gli elementi di valutazione come riportati nei punti da 1 a 15 dell'art. 6 del capitolato speciale.

Art. 7 - RECAPITO PLICHI

L'AMAT s.p.a. non è responsabile di mancati recapiti in tempo utile dei plichi contenenti l'offerta e la documentazione richiesta a corredo. Non sarà riconosciuto alcun diritto di rimborso delle spese eventualmente sopportate dai concorrenti per partecipare alla gara, anche se riconosciuti provvisoriamente aggiudicatari.

L'offerta non sarà presa in considerazione qualora pervenga oltre il termine fissato, anche se aggiuntiva o modificativa di altra pervenuta nei termini.

Art. 8- CONDIZIONI DI AGGIUDICAZIONE

La gara potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida o non essere aggiudicata affatto qualora nessuna offerta dovesse essere giudicata conveniente o dovessero emergere vizi di procedura o ragioni di pubblico interesse comportanti variazioni rispetto agli obiettivi perseguiti. L'AMAT S.p.A., comunque, è libera di procedere o meno all'aggiudicazione, a proprio insindacabile giudizio, senza che le imprese partecipanti abbiano nulla a pretendere a qualsiasi titolo.

La sola presentazione dell'offerta comporta, in caso di aggiudicazione, la totale ed integrale accettazione di tutte le condizioni riportate nel presente capitolato e nel capitolato speciale, nessuna esclusa. L'aggiudicazione sarà notificata con raccomandata A.R. o a mezzo telefax, a seguito di provvedimento di aggiudicazione definitiva da parte del C.d.A..

Art. 9- MODALITA' DI ESPLETAMENTO GARA

Alle ore 11,00 del giorno 27/01/2016, presso la sede dell'AMAT, la Commissione giudicatrice, che sarà all'uopo nominata, procederà preliminarmente, in seduta aperta alla partecipazione dei legali rappresentanti delle ditte partecipanti o loro delegati, all'accertamento dell'osservanza delle modalità di presentazione dei plichi (data, ora di arrivo, integrità ed indicazione dell'oggetto dell'appalto) e quindi all'apertura di quelli che risulteranno conformi alle modalità prescritte. In prosieguo della seduta la Commissione passerà all'apertura ed all'esame della prima busta contrassegnata con la scritta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" per accertare la corrispondenza dei documenti presentati alle prescrizioni del presente capitolato di gara.

In altra seduta, riservata, la Commissione passerà, per i soli concorrenti ammessi alla prosecuzione della gara, all'apertura della seconda busta, contrassegnata con la scritta "OFFERTA", per verificherà la presenza dei 15 elementi di valutazione previsti all'art. 6 del capitolato speciale attribuendo, poi, i relativi punteggi, con le modalità ivi previste. In un'ultima seduta, aperta alla partecipazione dei concorrenti, si darà lettura degli esiti emersi a seguito dell'esame delle offerte, onde pervenire alla stesura della graduatoria finale di merito, da trasmettere al Consiglio di Amministrazione per l'aggiudicazione definitiva.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data Firma

L'aggiudicazione definitiva sarà notificata con raccomandata A.R. o a mezzo telefax. Prima dell'aggiudicazione definitiva, l'AMAT si riserva di acquisire la documentazione probatoria di tutte le dichiarazioni sostitutive presentate in gara dalla aggiudicataria e, in subordine, dalla seconda migliore offerente, ai sensi degli artt. 38 e 48 del D.Lgs. 163/2006.

Art. 10 - PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

Per il perfezionamento del contratto l'aggiudicataria dovrà consegnare, entro il termine che sarà comunicato, a pena di decadenza dall'aggiudicazione medesima, i seguenti documenti:

- a) Attestazione di avvenuta costituzione della "garanzia definitiva", per un importo di € 10.000,00, con le modalità e nelle forme previste all'art. 5 lettera d). Con il perfezionamento del contratto sarà svincolata la cauzione provvisoria costituita per la partecipazione alla gara.
- b) Autocertificazione contenente le seguenti informazioni, necessarie per l'acquisizione, da parte dell'AMAT, di DURC dell'aggiudicataria:
 - numero dei dipendenti dell'impresa
 - numero di posizione INAIL
 - numero di posizione INPS
 - numero C.F. o P.IVA
- c) La nota di aggiudicazione sottoscritta, per accettazione, dal legale Rappresentante. La sottoscrizione di tale nota, previo assolvimento dei punti a), e b) di cui sopra, segnerà il definitivo passaggio dalla forma condizionata al perfezionamento del contratto per adesione destinato a regolare lo svolgimento del rapporto tra l'AMAT e l'impresa aggiudicataria.

Art. 11 - SPESE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Tutte le eventuali spese relative al presente contratto (bolli, registrazione, copie, ecc.) sono previste a carico dell'aggiudicataria. Il contratto, tuttavia, sarà assoggettato a registrazione solo in caso d'uso.

Art. 12 - FORO COMPETENTE

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti comunque relative al presente atto, regolato dalla legge sostanziale italiana, comprese quelle inerenti alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, il foro competente è quello di Taranto.

Ai sensi della D.lgs. 196/2003 s'informa che i dati forniti dalle imprese sono trattati dall'AMAT per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Le imprese e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art.13 della legge stessa. Il titolare del trattamento dei dati in questione è l'AMAT in persona del Presidente, Dott. Francesco Walter Poggi, mentre Responsabile del trattamento dei dati medesimi è il Dott. Nicola Carrieri.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Giovanni Matichecchia)

L'AMMINISTRATORE DELEGATO
(Dott. Francesco Walter Poggi)

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 5 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data Firma