

GARA N° 22/2017 - AC PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE ACCORDO QUADRO, DELLA DURATA DI N. 2 ANNI DEI SERVIZI DI VIGILANZA SUGLI AUTOBUS AMAT NEI TURNI SERALI - NUMERO CIG. 7255219C1C

BANDO DI GARA

Art. 1 - INDIZIONE

Il presente bando, in esecuzione della Delibera del Collegio Sindacale assunta nel corso della seduta del 25/10/2017 verbale n°20 ed a recepimento delle modifiche adottate nella seduta del 23/11/2017, ha per oggetto la sottoscrizione di un Accordo quadro con un unico istituto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 D.lgs 50/2016, per l'affidamento biennale dei servizi di vigilanza da svolgere sugli autobus AMAT in applicazione della L.R. n. 13/2014.

Con la conclusione dell'Accordo quadro l'operatore economico aggiudicatario si impegna allo svolgimento delle prestazioni nel seguito descritte, entro il limite massimo del corrispettivo previsto ed entro il periodo di vigenza dello stesso.

La conclusione dell'Accordo quadro non impegna in alcun modo la stazione appaltante ad affidare i servizi per l'intero importo massimo previsto.

Alla gara l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ha attribuito il codice di identificazione CIG n° **7255219C1C**.

Il Responsabile Unico del procedimento è l'ing. Massimo Dicecca.

Art. 2 - OGGETTO

La procedura di gara ha per oggetto l'affidamento di servizi consistenti nell'espletamento a bordo dei bus delle attività di accertamento dell'osservanza delle disposizioni per la cui violazione è prevista e applicazione delle sanzioni amministrative descritte all'art. 32 della Legge Regione Puglia n. 18/2002), servizi da eseguire mediante l'utilizzo di guardie giurate o da personale con la stessa qualifica appartenente a Istituti di vigilanza privata, ai sensi e con le modalità previste dal decreto del Ministro dell'interno 15 settembre 2009, n. 154.

Art. 3 - CONSISTENZA DELLE ATTIVITÀ

Le attività da svolgere consisteranno nello svolgimento di tutte quelle prestazioni (comprese quelle complementari) tese ad attuare un efficace controllo del fenomeno dell'evasione del pagamento della tariffa da parte di viaggiatori a bordo bus, a supporto dei turni serali di verifica dell'AMAT. Esse saranno svolte mediante l'utilizzo di guardie giurate, o di personale con la stessa qualifica appartenente a Istituti di vigilanza privata, ai sensi e con le modalità previste dal decreto del Ministro dell'interno 15 settembre 2009,

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 7 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

n. 154, e comporteranno l'esercizio dei poteri di accertamento e contestazione di cui all'articolo 13, comma 1, della legge 689/1981.

Le attività di prevenzione ed accertamento potranno ricomprendere, in via indicativa e non esaustiva:

- l'elevazione dei "Verbali di contestazione" nei confronti del trasgressore e conseguente, contestuale svolgimento di tutte le operazioni occorrenti per la sua corretta identificazione (sia esso minorenne o maggiorenne) nel caso sia o sprovvisto di documento di identità, o in possesso di documento scaduto o si rifiuti di fornirlo, inclusa la richiesta di intervento della Forza pubblica;
- l'accertamento dell'identità del trasgressore potrà essere compiuta attraverso il cosiddetto "accertamento anagrafico" tramite gli uffici competenti dell'AMAT, secondo procedura aziendale;
- l'accertamento della validità degli abbonamenti in possesso dei viaggiatori mediante l'utilizzo di apparecchiature tecnologiche atte allo scopo, poste a disposizione da AMAT;
- gli interventi a tutela del personale AMAT addetto alla verifica in caso di diverbio con il trasgressore;

Le guardie giurate in servizio e gli addetti AMAT al controllo che opereranno congiuntamente costituiranno un "gruppo di verifica", al quale competerà lo svolgimento delle attività sopra descritte, più ampiamente specificate al successivo art. 4 - lett. b).

In particolare:

- a) le attività previste dovranno essere svolte sui medesimi turni di servizio giornaliero previsti per il personale AMAT preposto al controllo dei viaggiatori a bordo autobus, della durata ordinaria di 6 ore e 30'. Circostanze particolari potranno richiedere il prolungamento delle attività oltre il limite predetto;
- b) il servizi oggetto dell'Accordo quadro dovranno essere svolti sulla base di una pianificazione settimanale, che l'AMAT dovrà inoltrare all'Istituto aggiudicatario. Le attività verranno svolte, a supporto del turno serale dei verificatori dell'AMAT (Lun-ven : dalle h. 17,00 alle h. 23,30 - SAB-DOM -FEST: dalle h. 17,30 alle h. 24,00); L'AMAT si riserva, comunque, di richiedere all'aggiudicatario lo svolgimento delle prestazioni anche in orari diversi.
- c) la programmazione delle attività costituisce prerogativa di AMAT, secondo proprio insindacabile giudizio. Conseguono che non sono previste prestazioni minime obbligatorie per AMAT;
- d) l'AMAT rimarrà libera di organizzare i servizi secondo le proprie esigenze aziendali, incrementandoli, riducendoli o anche sopprimendoli, temporaneamente, o definitivamente, senza che l'Istituto aggiudicatario abbia nulla a pretendere, entro i limiti massimi spendibili nel corso della durata dell'accordo quadro, fissati in € 200.000,00 biennali.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 7 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

Art. 4- CORRISPETTIVO A BASE D'ASTA

L'importo massimo spendibile per l'intera durata biennale dell'Accordo quadro è pari alla somma di € 200.000,00 (duecentomila/00) + IVA.

Il compenso da riconoscere all'Istituto aggiudicatario sarà composto dai seguenti due elementi:

a. **Corrispettivo orario, oggetto di ribasso in sede di offerta** . Costituisce la somma che l'AMAT riconoscerà per ogni ora di prestazione svolta dalla singola guardia giurata. Il corrispettivo unitario a base d'asta "dell'elemento variabile" è fissato in € 17,00/h, oltre IVA, rispetto al quale gli Istituti concorrenti dovranno formulare offerte a ribasso.

b. **Elemento premiale fisso, non suscettibile di ribasso**: esso inerisce l'importo unitario che l'AMAT retrocederà all'Istituto per ogni sanzione amministrativa elevata a carico dei viaggiatori trovati privi di titolo di viaggio valido, elevata sia dalla guardia giurata in servizio sia dagli accertatori AMAT costituenti il "gruppo di verifica" di cui fa parte.

Ai fini del riconoscimento di tale elemento sarà indispensabile che il processo verbale venga correttamente elevato. Tale circostanza si intenderà realizzata, con il conseguente diritto al riconoscimento dell'elemento premiale fisso, qualora il verbale elevato presenti i seguenti elementi:

1. inserimento, in modo leggibile, di tutti gli elementi essenziali previsti dal Verbale: nome e cognome del trasgressore, data di nascita, indirizzo completo, città, CAP, il numero del documento con cui viene effettuata l'identificazione o, comunque, l'indicazione della diversa modalità seguite per il raggiungimento dell'obiettivo, ecc
2. **identificazione del trasgressore** avvenuta tramite:
 - presentazione del documento di identità in corso di validità;
 - presentazione di altro documento di identificazione (passaporto, patente di guida, tessera di abbonamento rilasciata da AMAT) in corso di validità;
 - accertamento anagrafico svolto attraverso l'ufficio AMAT svolto **contestualmente** alla redazione del verbale;
 - accertamento mediante Forze dell'ordine.

Modalità di identificazione differenti da quelle esposte non saranno considerati utili ai fini del riconoscimento dell'elemento premiale.

Gli importi unitari che l'AMAT riconoscerà all'Istituto, nel caso in cui si verificano le suddette condizioni, saranno:

- **1° caso**: verbali di contestazione oblati direttamente a bordo, con contestuale pagamento dell'importo della sanzione di € 50,00, redatti direttamente dalla guardia giurata - **€ 2,00 + IVA/verbale**;
- **2° caso**: verbali di contestazione oblati direttamente a bordo, con contestuale pagamento dell'importo della sanzione di € 50,00, redatti da verificatore dell'AMAT - **€ 1,00 + IVA/verbale**;

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 7 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

- **3° caso:** verbale di contestazione **notificato** al trasgressore (all' esercente la patria potestà in caso di minore) **a bordo bus**, redatto direttamente dalla guardia giurata - **€ 1,50 + IVA/verbale**;
- **4° caso:** verbale di contestazione **notificato** al trasgressore (all' esercente la patria potestà in caso di minore) **a bordo bus**, redatto da verificatore dell' AMAT - **€ 0,80 + IVA/verbale**;
- **5° caso:** verbale di contestazione **non notificato** al trasgressore (all' esercente la patria potestà in caso di minore) **a bordo bus**, redatto direttamente dalla guardia giurata - **€ 1,00 + IVA/verbale**;
- **6° caso:** verbale di contestazione **non notificato** al trasgressore (all' esercente la patria potestà in caso di minore) **a bordo bus**, redatto da verificatore dell' AMAT - **€ 0,50 + IVA/verbale**;

Art. 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell' offerta economicamente vantaggiosa, ai sensi dell' art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016. con un prezzo orario a base d' asta di € 17,00/h + IVA.

L' aggiudicazione sarà effettuata sulla base dei seguenti 5 "elementi di valutazione" e relativi punteggi massimi attribuibili:

OFFERTA ECONOMICA (CRITERIO N. 1) - punteggio massimo: 30

1. **PREZZO ORARIO OFFERTO:** Punteggio max: 30 punti, da attribuire con la seguente formula:

$$pi = 30 \times \text{Prezzo min} / \text{Prezzo offerto}$$

- pi : punteggio attribuito all' offerta in esame;
- Prezzo min: Prezzo "minimo" orario offerto;
- Prezzo offerto: Prezzo orario dell' offerta in esame;

OFFERTA TECNICA (CRITERI DA N. 2 A N. 5) - punteggio massimo: 70

2. **ESPERIENZE GESTIONALI DELL' ISTITUTO IN ATTIVITÀ ANALOGHE:** max **10 punti**,
Esperienze specifiche dell' istituto in attività di vigilanza su autobus presso aziende di Trasporto Pubblico Locale. Sarà assegnato 1 punto ogni 12 mesi di esperienza sino ad un massimo di 10 punti.
3. **SISTEMA ORGANIZZATIVO** max **20 punti**
Il sistema organizzativo deve essere descritto mettendo in evidenza i seguenti aspetti:

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL' ART 7 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

- l'organizzazione del concorrente in relazione alle prestazioni da svolgere, (organigramma, con particolare riferimento al personale disponibile presso le sedi operative a cui si farà capo per i servizi da svolgere presso l'AMAT; presidi e loro localizzazione sul territorio; etc.);
- i sistemi di reperimento e gestione del personale e le modalità per le sostituzioni del personale (per ferie, malattie, infortuni, etc.);
- i piani di formazione del personale utilizzato;

4. **MODALITA' DI GESTIONE DELLE EMERGENZE** max 20 punti

Procedure per la gestione delle emergenze specificamente apprestate per rimediare alle situazioni di carattere critico e/o imprevisto che possano espletarsi nel corso del servizio, con indicazione della procedura utilizzata, delle varie fasi e dei tempi di intervento.

5. **PROCEDURE DI COORDINAMENTO E CONTROLLO DEL SERVIZIO** max 20 punti

In questa sezione il concorrente indica le modalità e procedure di supervisione e autocontrollo delle prestazioni ed il relativo sistema di informazione nei confronti della stazione appaltante.

Inoltre il concorrente descrive il sistema di sicurezza e di prevenzione dei rischi sul lavoro che adotta, ivi incluse eventuali misure aggiuntive o migliorative per la sicurezza e la salute dei lavoratori che siano oggettivamente valutabili e verificabili.

I punteggi relativi ai criteri dal n. 3 al n. 5 , a seguito di relazione da parte delle concorrenti, saranno assegnati dalla commissione giudicatrice con il metodo del confronto a coppie.

In caso di offerte che abbiano lo stesso punteggio totale (offerta tecnica + offerta economica), l'appalto sarà aggiudicato all'offerta con il prezzo più basso; in caso di offerte che abbiano ottenuto identico punteggio totale, a parità di prezzo offerto, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Art. 6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara le imprese interessate, aventi sede in Italia o nella U.E., in possesso dei requisiti previsti nel presente bando di gara, dovranno far pervenire - entro le ore 13,00 del giorno 11/01/2018 - apposito plico intestato e chiuso. Il plico dovrà essere sigillato con apposizione di timbro o firma del legale rappresentante ed apposizione di nastro adesivo trasparente o ceralacca sui lembi di chiusura. Tale plico potrà essere inviato a mezzo raccomandata postale A.R. o a mezzo corriere o consegnato a mano presso l'Ufficio Segreteria dell'AMAT s.p.a. - Via Cesare Battisti n. 657 - 74100 TARANTO, che ne rilascerà ricevuta.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 7 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

Su detto plico dovrà chiaramente risultare la scritta: "Gara N 22/2017 – per l'affidamento, tramite accordo quadro, per 2 anni dei servizi di vigilanza presso gli autobus dell'AMAT nei turni serali".

Esso dovrà contenere le seguenti due buste intestate e sigillate con le stesse modalità del plico:

- a) una busta contrassegnata con la scritta "DOCUMENTAZIONE";
- b) una busta contrassegnata con la scritta "OFFERTA TECNICA".
- c) una busta contrassegnata con la scritta "OFFERTA ECONOMICA".

Le prescrizioni del presente articolo sono da intendersi tutte **a pena di esclusione dalla gara.**

Art. 7 – DOCUMENTAZIONE

La busta contrassegnata con la scritta "DOCUMENTAZIONE" dovrà contenere:

- a) copia del presente bando di gara recante - in ogni pagina, in calce e nella forma specifica di cui agli artt. 1341 -1342 cc – la sottoscrizione del legale rappresentante, da intendersi apposta condizionatamente all'aggiudicazione della gara e senza ulteriori formalità da espletarsi all'avverarsi dell'evento per il perfezionamento contrattuale, salvo quanto previsto al successivo art. 10.
- b) Dichiarazione sostitutiva di certificazione, redatta ai sensi del DPR n.445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante, da cui si evinca il n. di iscrizione al registro delle imprese e l'attività esercitata dalla ditta.
- c) Attestazione del versamento della "cauzione provvisoria" , per un importo di € 4.000,00 (quattromila/00), rilasciata con le modalità e contenuti di cui all'art. 93 del D. lgs.n.50/2016. La garanzia deve essere presentata in una delle seguenti forme:
 - in contanti, esclusivamente mediante bonifico bancario, con l'indicazione della causale, sul conto corrente bancario n° 87/68, presso il Monte dei Paschi di Siena filiale di Taranto ABI/CAB 1030-15801;
 - mediante titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una Sezione di Tesoreria Provinciale e presso le Aziende autorizzate a titolo di pegno a favore della Stazione appaltante;
 - mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Tale garanzia dovrà avere validità minima di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta dell'AMAT.

I concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 7 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

accreditati ai sensi delle norme europee, possono ridurre l'importo della cauzione del 50% e devono a tal fine presentare il certificato attestante il possesso del predetto requisito ovvero produrre idonea dichiarazione sostitutiva.

Per le ditte non aggiudicatrici la garanzia provvisoria sarà svincolata nel termine di trenta giorni dalla intervenuta aggiudicazione definitiva. La ditta aggiudicataria prima della stipula del contratto dovrà produrre garanzia definitiva, con le stesse modalità e contenuti di cui sopra, per un importo pari al 10% dell'importo massimo spendibile nel corso della durata dell'accordo quadro. La garanzia definitiva sarà svincolata, in assenza di eventuali contenziosi, al termine del contratto, comprese eventuali proroghe, previa richiesta scritta della ditta aggiudicataria.

- d) Copia autenticata dell'autorizzazione prefettizia ad esercitare, nel Comune di Taranto, tutti i servizi di vigilanza oggetto della presente gara.
- e) Attestazione del versamento del contributo a favore dell'A.N.A.C. per un importo di € 20,00 (le modalità del pagamento sono rilevabili dal sito internet www.anticorruzione.it).
- f) Domanda di partecipazione alla gara;
- g) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (con allegata fotocopia di un documento d'identità valido), resa e sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con cui si dichiara:
 - 1) l'insussistenza di tutte le cause di esclusione previste all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
 - 2) che l'impresa è dotata di adeguata struttura organizzativa e tecnica per il corretto espletamento dell'appalto e che è titolare delle prescritte autorizzazioni di legge per l'esercizio di tutte le attività connesse alle prestazioni oggetto di gara;
 - 3) Il fatturato globale d'impresa dell'anno 2016 (o quello medio relativo agli esercizi del triennio 2014, 2015 e 2016), con evidenziazione dell'importo del fatturato relativo a servizi di vigilanza che deve risultare superiore ad € 100.000,00 (centomila/00) oltre IVA. (Per le aziende di più recente costituzione il predetto requisito potrà essere riferito anche al solo esercizio precedente l'anno d'indizione della gara, con proporzionale riduzione dell'importo relativo al fatturato per servizi di vigilanza);
 - 4) i principali servizi di vigilanza, effettuati nel triennio 2014, 2015 e 2016 ed i relativi importi e committenti pubblici o privati. (Per le aziende di più recente costituzione andranno riportate le prestazioni effettuate dalla costituzione fino alla data d'indizione della presente gara).
 - 5) di aver preso visione delle condizioni di gara e di accettarle incondizionatamente con tutte le clausole riportate nel presente capitolato, nel disciplinare tecnico, e nello schema contrattuale costituito dagli articoli dal n. 10 al n. 19.
 - 6) di ritenere i prezzi offerti remunerativi e non suscettibili di incremento durante tutto il periodo di validità del contratto.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 7 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

- 7) di autorizzare l'AMAT a notificare, a tutti gli effetti di legge, le comunicazioni inerenti la presente gara, in alternativa, ai seguenti indirizzi:
- Postale.....
 - e-mail
 - numero fax.....
 - Domanda di partecipazione alla gara;
- h) Dichiarazioni sostitutive individuali (con allegate fotocopie di documenti d'identità validi), relative all'insussistenza delle cause di esclusione di cui al comma 1. ed al comma 5. Lettera l) dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, rese e sottoscritte:
- per le imprese individuali : dal titolare e dal direttore tecnico;
 - per le società in nome collettivo : dai soci e dal direttore tecnico ;
 - per le società in accomandita semplice: dai soci accomandatari e dal direttore tecnico;
 - per gli altri tipi di società' o consorzio: dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza; dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; dal direttore tecnico; dal socio unico persona fisica (nel caso in cui ricorra tale condizione); dal socio di maggioranza (in caso di società' con meno di quattro soci).
- i) Dichiarazione di cui all'art. 17 della Legge 68/99, resa e sottoscritta dal legale rappresentante.

Le predette dichiarazioni potranno essere prodotte all'interno di un unico atto o di atti separati.

Art. 8 – OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

OFFERTA TECNICA - La busta denominata "OFFERTA TECNICA" dovrà contenere relazione dettagliata, sottoscritta dal legale rappresentante della concorrente, sulla base della quale la commissione formulerà il proprio giudizio relativo ai criteri 2, 3, 4 e 5.

La busta dovrà contenere i seguenti documenti:

Criterio 2 – Dichiarazione sostitutiva di certificazione, rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000, riferita alle esperienze specifiche dell'istituto in attività di vigilanza su autobus presso aziende di Trasporto Pubblico Locale. La dichiarazione, finalizzata all'assegnazione dei punteggi del criterio 3, dovrà essere rilasciata utilizzando l'apposito modello allegato "B" al bando di gara , in cui ogni esperienza specifica, dovrà essere riportata su rigo in cui saranno indicati i seguenti campi: 1 – ragione sociale dell'azienda in cui si è prestato servizio; 2– data di inizio del servizio; 3 – data di cessazione del servizio; 4 – durata della prestazione del servizio, in mesi

Non saranno considerate, ai fini dell'attribuzione del punteggio, esperienze professionali diverse da quelle di vigilanza svolte a bordo di autobus.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 7 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data Firma

Per ogni rigo corrispondente ad esperienza specifica, le frazioni di mese eccedenti rispetto ai valori interi in mensilità, saranno considerate quel mese intero se pari o superiori a 16 gg. Se, invece, inferiori a tale valore, non saranno considerate utilmente.

Criterio 3 - Elaborato descrittivo in forma libera, a firma del legale rappresentante, relativo al sistema organizzativo adottato, con evidenza degli elementi specifici richiesti all'art. 5

Criterio 4 - Elaborato descrittivo in forma libera, a firma del legale rappresentante, relativo alla modalità di gestione delle emergenze, con evidenza degli elementi specifici richiesti all'art. 5.

Criterio 5 - Elaborato descrittivo in forma libera, a firma del legale rappresentante, relativo alle procedure di coordinamento e controllo del servizio, con evidenza degli elementi specifici richiesti all'art. 5.

OFFERTA ECONOMICA - La busta contrassegnata con la scritta "**OFFERTA ECONOMICA**" dovrà contenere l'offerta economica, da formulare esclusivamente mediante compilazione, a macchina o in stampatello leggibile, di tutti gli spazi previsti nel "PROSPETTO-OFFERTA" allegato A al presente bando. Nell'offerta dovrà essere riportato, in cifre ed in lettere, il prezzo unitario offerto per il "CORRISPETTIVO ORARIO" indicato all'art. 4 lettera a., da riconoscere per ogni ora di prestazione svolta della guardia giurata.

Tale prospetto non dovrà presentare correzioni, neppure se effettuate mediante uso di correttore e successiva sovrapposizione dei dati, e dovrà essere sottoscritto, per esteso, dal legale rappresentante della ditta concorrente.

L'offerta dovrà risultare a ribasso rispetto al costo orario a base d'asta di € 17,00.

Le offerte saranno considerate proposte irrevocabili ai sensi degli artt. 1329 e 1331 c.c. e contemplano, con la loro presentazione, l'assorbimento di ogni possibile alea all'interno della misura formulata.

I prezzi unitari offerti rimarranno validi per tutta la durata contrattuale.

Offerte proposte in maniera incompleta, indeterminata o sottoposte a condizioni aleatorie, non espressamente previste nel presente bando, saranno escluse dalla gara.

Art. 9 - RECAPITO PLICHI

L'AMAT s.p.a. non è responsabile di mancati recapiti in tempo utile del plico contenente l'offerta economica e la documentazione richiesta. Non sarà riconosciuto alcun diritto di rimborso delle spese eventualmente sopportate dai concorrenti per partecipare alla gara, anche se riconosciuti provvisoriamente aggiudicatari.

L'offerta non sarà presa in considerazione qualora pervenga oltre il termine fissato, anche se aggiuntiva o modificativa di altra pervenuta nei termini.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 7 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

Art. 10- CONDIZIONI DI AGGIUDICAZIONE

La gara potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida o non essere aggiudicata affatto qualora nessuna offerta dovesse essere ritenuta congrua o conveniente o dovessero emergere vizi di procedura o ragioni di pubblico interesse comportanti variazioni rispetto agli obiettivi perseguiti.

L'eventuale scelta dell'AMAT S.p.A. di non precedere all'aggiudicazione in ragione di quanto innanzi non è sindacabile dalle imprese partecipanti che, a tal riguardo, non sono legittimate a pretendere indennizzi e/o risarcimenti di sorta.

La sola presentazione dell'offerta comporta, in caso di aggiudicazione, la totale ed integrale accettazione di tutte le condizioni riportate nel presente bando di gara e relativi allegati, nessuna esclusa.

L'aggiudicazione sarà notificata con raccomandata A.R. o a mezzo telefax a seguito di provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Art. 11 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO GARA

Alle ore 10,00 del giorno 12/01/2018, presso la sede dell'AMAT, la Commissione di gara, all'uopo nominata, procederà preliminarmente all'accertamento dell'osservanza delle modalità di presentazione dei plichi (data, ora di arrivo, integrità ed indicazione dell'oggetto dell'appalto) e quindi all'apertura dei plichi ed all'esame della sola busta "a) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

A tale seduta potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese concorrenti, o loro delegati muniti di valida procura speciale per partecipare alle sedute pubbliche della Commissione ed identificati mediante acquisizione in fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

La Commissione procederà nel seguente modo:

- ⇒ accerterà l'osservanza delle modalità di presentazione dei plichi pervenuti (data, ora di arrivo, integrità ed indicazione dell'oggetto dell'appalto) e procederà all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti e presentati;
- ⇒ procederà all'apertura della busta a) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e verificherà la regolarità della documentazione come sopra specificata.
- ⇒ procederà all'apertura b) "OFFERTA TECNICA", solo al fine di verificare la presenza degli allegati richiesti all'art. 8.

Per le imprese in regola con la documentazione la Commissione passerà ad esaminare, in successive sedute non aperte alla partecipazione dei rappresentanti delle imprese, gli allegati contenuti nella busta b) "OFFERTA TECNICA".

La Commissione per le offerte rimaste in gara assegnerà, quindi, il punteggio

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 7 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

risultante dalla valutazione dei criteri di valutazione di cui all'Art. 2 con esclusione di quello riferito al criterio n. 1 (Prezzo offerto).

La valutazione del criterio n. 2 avverrà sulla base degli elementi riportati nella busta contenente l'offerta tecnica, richiesti all'art. 8 - Criterio 2

La valutazione dei criteri nn. 3, 4 e 5, avverrà, da parte della commissione giudicatrice, sulla base della valutazione qualitativa dei progetti offerti, la cui comparazione sarà eseguita con il metodo del confronto a coppie.

Alla formulazione della graduatoria definitiva la Commissione perverrà in seduta aperta alla partecipazione dei rappresentanti delle imprese pubbliche, procedendo all'apertura della busta c) "OFFERTA ECONOMICA", in ora, giorno e luogo che saranno comunicati alle imprese concorrenti con un anticipo di almeno 5 giorni. In tale sede la Commissione renderà noti i punteggi attribuiti per gli elementi di valutazione nn. 2, 3, 4 e 5 e calcolerà il punteggio da attribuire all'elemento di valutazione n. 1 (prezzo offerto), sommando il punteggio attribuito con riferimento al "ribasso" ai punteggi di cui sopra. Successivamente redigerà la graduatoria finale di merito.

L'aggiudicazione definitiva sarà deliberata dal C.d.A. e notificata all'impresa interessata con raccomandata A.R. o a mezzo telefax.

L'aggiudicazione definitiva rimane subordinata, all'acquisizione della documentazione probatoria di tutte le dichiarazioni sostitutive presentate in gara dalla ditta aggiudicataria ed, in subordine, dalla ditta seconda migliore offerente.

L'aggiudicazione definitiva sarà deliberata dal C.d.A. e notificata alla ditta interessata con raccomandata A.R. o a mezzo telefax.

Art. 12 – PERFEZIONAMENTO DELL'ACCORDO QUADRO

Per il perfezionamento dell'Accordo quadro già sottoscritto in chiave condizionata, l'impresa aggiudicataria, senza bisogno di firmarlo nuovamente, dovrà consegnare, entro il termine che sarà comunicato con preavviso di almeno di 10 giorni, a pena di decadenza dall'aggiudicazione medesima e perdita della cauzione provvisoria, i seguenti documenti:

- a) Prova di avvenuta costituzione della "garanzia definitiva" con le modalità e nelle forme previste all'art. 7, lett c). Con il perfezionamento del contratto sarà svincolata la cauzione provvisoria costituita per la partecipazione alla gara;
- b) La nota di aggiudicazione sottoscritta, per accettazione, dal legale Rappresentante. La sottoscrizione di tale nota, previo assolvimento del punto a), di cui sopra, segnerà il definitivo passaggio dalla forma condizionata al perfezionamento del contratto per adesione destinato a regolare lo svolgimento del rapporto tra l'Amat e l'impresa aggiudicataria;

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 7 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data Firma

c) I dati inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari da fornire utilizzando il modello che sarà allegato alla nota di aggiudicazione.
L'AMAT s.p.a. si riserva la facoltà di richiedere alla Ditta aggiudicataria, in qualunque momento, di comprovare i requisiti e le dichiarazioni rese nel corso di tutta la procedura di gara e della regolazione contrattuale.

Art. 13 - DISCIPLINA, OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO

L'Accordo quadro è disciplinato dalle seguenti fonti elencate in chiave gerarchica:

- a) clausole del presente bando;
- b) offerta dell'impresa aggiudicataria;
- c) codice civile ed altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni di cui ai precedenti punti a) e b);
- d) D.Lgs. n.50/2016.

L'oggetto dell'Accordo quadro è costituito dalla erogazione di servizi di vigilanza, così come descritta nel presente bando di gara, da cui deriva il perfezionamento del presente rapporto tra l'AMAT e l'impresa aggiudicataria.

La durata del contratto è fissata in 2 anni a decorrere dal suo perfezionamento. L'Accordo quadro è prorogabile per i tempi strettamente necessari, occorrenti per l'espletamento di nuova gara, che comunque non dovranno superare il limite massimo di mesi 6.

L'importo massimo spendibile sarà, in tali circostanze, adeguato proporzionalmente sulla base dei mesi effettivi di proroga.

Nel corso della validità dell'Accordo non saranno ammessi incrementi dei prezzi unitari e/o revisioni sul presupposto che l'offerta della ditta aggiudicataria postula, con la sua presentazione, l'assorbimento di ogni alea sul punto.

Art. 14 - DIVIETO DI SUBAPPALTO

E' vietata qualsiasi procedura di subappalto da parte dell'Istituto aggiudicatario. L'eventuale violazione di tale specifico divieto produrrà "ipso iure" la risoluzione d'ogni vincolo contrattuale.

L'aggiudicatario è altresì inibito di cedere, sotto qualsiasi titolo, in tutto o in parte il contratto e il relativo credito ad altra Impresa. In caso di contravvenzione al divieto, la cessione si intenderà nulla e, come tale, priva di effetto nei rapporti con l'Amat, ferma la facoltà di quest'ultima di ritenere senz'altro risolto il contratto medesimo con il diritto di rifusione di ogni eventuale danno.

Art. 15 - ESPLETAMENTO DEI SERVIZI

I servizi affidati all'Istituto aggiudicatario, descritti nel presente bando dovranno essere espletati a bordo degli autobus di proprietà dell'AMAT in servizio. L'affidamento dei servizi avverrà sulla base della programmazione settimanale, comunicata via fax o via posta elettronica certificata, dall'AMAT all'aggiudicatario.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 7 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data Firma

Art. 16 – RISCOntRO E RENDICONTAZIONE DEI SERVIZI

1. I corrispettivi relativi alle ore di servizio effettuate dalle guardie giurate saranno determinati sulla base delle rendicontazioni, effettuate su base mensile, mediante l'utilizzo di apposita modulistica predisposta e compilata da AMAT, che dovrà essere sottoscritta in contraddittorio da un responsabile dell'Istituto di vigilanza e da un Responsabile di Area dell'AMAT. Il relativo corrispettivo mensile sarà determinato applicando ad ogni ora di servizio rendicontata l'importo del "corrispettivo orario" offerto a ribasso rispetto alla base d'asta di € 17,00/h.
2. La rendicontazione dei verbali di contestazione elevati dai "gruppi di verifica", nonché di quelli elevati dalle guardie giurate in prima persona, verrà effettuata per ogni mese solare di calendario entro l'ultimo giorno del mese solare successivo. A tal fine sarà utilizzata apposita modulistica predisposta e compilata da AMAT, che dovrà essere sottoscritta, in contraddittorio, da un responsabile dell'Istituto di vigilanza e da un Responsabile di Area dell'AMAT.

Nella predetta modulistica per ogni giorno costituente il mese esaminato sarà evidenziato il numero totale delle sanzioni elevate dai "gruppi di verifica", con la suddivisione in base a ciascuno dei 6 casi descritti all'art. 4 - lett. b). Sulla base di tale suddivisione sarà possibile determinare l'importo dell'elemento premiale spettante all'Istituto nel giorno considerato. L'insieme delle rendicontazioni giornaliere determinerà l'importo mensile da riconoscere.

All'aggiudicataria verrà concessa, su richiesta, la facoltà di visionare gli atti e le prove delle notificazioni, onde poter accertare la regolarità delle attività di competenza di AMAT.

Art. 17 – PENALI

La corretta erogazione dei servizi va inquadrata all'interno di termini perentori, il cui mancato rispetto stimola l'applicazione di penali. Pertanto, per ogni prestazione, richiesta da AMAT e non effettuata o effettuata in maniera irregolare sarà applicata una penale pari ad € 100/prestazione. Gli importi delle penali saranno preventivamente notificati all'Istituto inadempiente a mezzo raccomandata A.R. o telefax.

Qualora l'inadempimento risulti tale da compromettere il regolare svolgimento dei servizi dell'AMAT s.p.a., sarà facoltà di quest'ultima provvedere a far effettuare i servizi di vigilanza omessi o effettuati in modo irregolare da altro Istituto non aggiudicatario. In tal caso all'Istituto inadempiente, oltre la penale prevista, sarà addebitata anche l'eventuale maggior spesa sostenuta. Le penali verranno trattenute in fase di liquidazione delle fatture o sulla cauzione che dovrà essere immediatamente reintegrata.

Art. 18 – RISOLUZIONE EX ART. 1456 CC

Fatte salve le cause di risoluzione del contratto previste dalla vigente legislazione, l'Amat potrà procedere alla risoluzione unilaterale del contratto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c., a proprio insindacabile giudizio, nei seguenti specifici casi:

- accertamento di dichiarazioni sostitutive rese in maniera falsa od omissiva;

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 7 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

- mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità ai sensi della legge 136/2010;
- acquisizione di D.U.R.C. irregolare;
- mancata effettuazione o effettuazione irregolare dei servizi di vigilanza, ripetuta per almeno tre volte durante il periodo di validità dell'Accordo;
- violazione del divieto di subappalto di parte o della totalità della fornitura;
- violazione del divieto di cessione del contratto e/o del credito;
- mancato reintegro della cauzione definitiva ogni volta che su di essa l'Amat abbia operato prelevamenti in seguito alla applicazione delle penali.

In caso di risoluzione l'AMAT potrà incamerare l'intero deposito cauzionale salvo il diritto al risarcimento di danni ulteriori e fatto comunque salvo il diritto della ditta fornitrice a conseguire il compenso per le prestazioni già eseguite in modo regolare.

Art. 19 - LIQUIDAZIONE FATTURE

Nel rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari (l. 136/2010), le fatture relative alle prestazioni aggiudicate dovranno riportare, necessariamente, il n° CIG della presente gara.

La liquidazione delle fatture, previa verifica tecnico/amministrativa positiva, sarà predisposta come segue:

- a) quella relativa al corrispettivo orario di cui all'art. 4 - lettera a) dovrà essere emessa su base mensile, previa effettuazione della rendicontazione di cui all'art. 16 - punto 1, e sarà liquidata entro 30 (trenta) giorni decorrenti dalla data di ricezione della stessa;
- b) quella relativa all'elemento premiale di cui all'art. 4 - lettera b) dovrà essere emessa su base mensile, previa effettuazione della rendicontazione di cui all'art. 16 - punto 2, e sarà liquidata entro 30 (trenta) giorni decorrenti dalla data di ricezione della stessa.

Per eventuali ritardi nei pagamenti, l'AMAT S.p.A. riconoscerà esclusivamente gli interessi moratori, calcolati dalla scadenza dei pagamenti al tasso legale, senza anatocismo né svalutazione monetaria. Eventuali contestazioni sospenderanno il termine di pagamento relativamente alla fattura oggetto del contendere. In tal caso alla ditta non spetteranno interessi per il ritardato pagamento.

Art. 20 - SPESE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Tutte le spese relative al presente contratto (bolli, registrazione, copie, ecc.) sono previste a carico della ditta aggiudicataria.

Il contratto, tuttavia, sarà assoggettato a registrazione solo in caso d'uso. All'AMAT compete il pagamento della sola I.V.A. gravante sul corrispettivo.

Art. 21 - FORO COMPETENTE

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 7 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data

Firma

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti comunque relative al presente atto, regolato dalla legge sostanziale italiana, comprese quelle inerenti alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, il foro competente è quello di Taranto.

Ai sensi della D.lgs. 196/2003 s'informa che i dati forniti dalle imprese sono trattati dall'AMAT per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.
Le imprese e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art.13 della legge stessa.
Il titolare del trattamento dei dati in questione è l'AMAT in persona del Presidente del Collegio Sindacale, dott. Raffaele Amodio, mentre Responsabile del trattamento dei dati medesimi è il Dott. Nicola Carrieri.

IL PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE
(dott. Raffaele Amodio)

- CLAUSOLE VESSATORIE

Formano oggetto di espressa sottoscrizione ai sensi degli artt. 1341 e 1342 cc le norme del presente atto relative alle penali (art. 17), alla clausola risolutiva espressa ex art. 1456 cc (art. 18), liquidazione fatture (art. 19), foro competente (art. 21) che, a tal fine, vengono approvate specificamente in aggiunta all'adempimento della sottoscrizione pagina per pagina.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 1341, 1342 C.C.

DATA _____ Firma _____

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART 7 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data Firma

ALLEGATO A

GARA N° 22/2017 - AC PER L’AFFIDAMENTO, TRAMITE ACCORDO QUADRO, DELLA DURATA DI N. 2 ANNI DEI SERVIZI DI VIGILANZA SUGLI AUTOBUS AMAT NEI TURNI SERALI - NUMERO CIG. 7255219C1C

Prospetto - OFFERTA

Il sottoscritto _____, nato a _____, il _____, nella qualità di _____ dell’Impresa _____ con riferimento all’appalto in oggetto

FORMULA LA SEGUENTE OFFERTA

- **“Corrispettivo orario” a base d’asta: € 17,00, IVA esclusa;**
- **“Corrispettivo orario” offerto, IVA esclusa, da riconoscere all’aggiudicatario per ogni ora di impiego della guardia giurata,:**

€ (in cifre)

€..... (in lettere)

La presente offerta costituisce proposta irrevocabile ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1329 e 1331 c.c. ed è impegnativa, nel caso di favorevole aggiudicazione, fino al termine di 180 giorni dalla data di scadenza del bando.

....., li

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

SOTTOSCRIZIONE DELLA DITTA OFFERENTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL’ART 7 lett. a) DEL BANDO DI GARA.

Data Firma

